

ÇETAŞ OTOMOTİV

MADDE 1. AMAÇ

1.1. Çetaş Otomotiv A.Ş. ve iştirakleri ve bağlı ortaklıkları (bundan sonra “Şirket” olarak anılacaktır) paydaşları ile açık, şeffaf ve yapıcı bir iletişim politikası yürütür. Paydaş Katılım Politikasının (bundan sonra “Politika” olarak anılacaktır) amacı, Şirket’in paydaş katılımı süreçlerinin çerçevesini ve ilkelerini açıklayarak tüm paydaşlar için bir rehber oluşturmaktır.

MADDE 2. TANIMLAR

2.1. Bu bölümde politikada geçen özel terim ve kavramlar aşağıdaki şekilde kısaca açıklanmaktadır.

Şirket: Çetaş Otomotiv A.Ş.

Politika: Paydaş Katılımı Politikası

Çalışan: Şirket yöneticilerini ve çalışanlarını ifade eder.

İç Paydaşlar: Şirket Hissedarları, Üst Yönetimi ve Çalışanları ifade eder.

Dış Paydaşlar: Şirket’ten etkilenen veya etkileyen kurum dışındaki kişi, grup veya kurum/kuruluşları ifade eder. Şirketin müşterileri, tedarikçileri, iş ortakları, kamu kurum ve kuruluşları, üniversiteler, laboratuvarlar, danışmanlar, sanayi ve ticaret odaları, finansal kuruluşlar, yerel halk, STK’lar ve belediyeleri ifade eder.

MADDE 3. KAPSAM

3.1. Bu politika;

- Şirket Yönetim Kurulu üyelerini,
- Şirket Genel Müdürü,
- Şirket Çalışanlarını,
- Mal ve hizmet alınan firmaları ve çalışanlarını,
- Danışmanlar, avukatlar, müşavirler ve dış denetçiler de dâhil olmak üzere Şirket adına görev yapan kişi ve kuruluşlar ile ticari ilişki içinde olduğu müşterileri de dâhil olmak üzere diğer kişileri (“İş Ortakları”)

kapsar.

MADDE 4. İLKE VE ESASLAR

4.1. Paydaş katılımı, Şirket'in faaliyetleri ile ilgili olarak paydaşları ile sürekli bilgi ve görüş alışverişinde bulunduğu bir süreçtir. Bu doğrultuda paydaş katılımının amacı:

4.1.1. Tüm kilit paydaşlarla doğru iletişim kurmak için teknik ve kültürel olarak uygun bir yaklaşım sağlamak,

4.1.2. Faaliyet ve bu faaliyetin paydaşları olumlu veya olumsuz etkileme potansiyeli hakkında yeterli ve zamanında bilgi paylaşımını garanti altına almak,

4.1.3. Paydaşlara, ilgili faaliyetin yaşam döngüsünün tüm aşamalarında görüş ve endişelerini ifade etmek için yeterli fırsat sağlamak ve

4.1.4. Paydaşlar ile olumlu bir çalışma ilişkisi kurmaktır.

4.2. Şirket paydaşlarla iletişimi ve paydaş katılımı süreci süreklidir. İletişim şekli ve zamanlaması, paydaş türüne ve konu içeriğine bağlı olarak değişebilir.

4.3. Şirket Sürdürülebilirlik Stratejisi ve Yol Haritasının en önemli adımı olan Önceliklendirme Matrisi oluşturulurken ve güncellenirken paydaşların görüşleri alınır ve analize dâhil edilir. Şeffaf ve etkili bir iletişim politikasıyla paydaşlarla sürekli diyalog içinde olarak, önceliklendirme matrisinin paydaşların beklenti ve ihtiyaçları da karşılanacak şekilde geliştirilir. Önceliklendirme matrisi 3 yılda bir veya gerekli görüldüğü takdirde yeniden oluşturulur. Yönetim Kurulu ve Sürdürülebilirlik Komitesi bu süreci kısıltma yetkisine sahiptir.

MADDE 5. KAPSAM VE SORUMLULUKLAR

5.1. Yönetim Kurulu

5.1.1. Yönetim Kurulu, Politikanın oluşturulması, uygulanması ve güncellenmesinin üst gözetiminden sorumludur.

5.2. Sürdürülebilirlik Komitesi

5.2.1. Sürdürülebilirlik Komitesi, Paydaş anketinin yapılması ve sonuçlarının değerlendirilmesinden sorumludur.

Paydaş Grubu	İletişim Metodu	İletişim Nedeni	İletişim Sıklığı
Müşteriler	Müşteri anketleri Dijital kanallar Sosyal medya Web sitesi Memnuniyet raporları	Ürün/hizmet kalitesinin artırılması Geri bildirim toplama Şikâyet yönetimi	Sürekli Yıllık anketler
Çalışanlar	Çalışan anketleri İç iletişim platformları Eğitimler Açık Kapı Uygulaması	Çalışan memnuniyeti Eğitim & gelişim ihtiyacı İş sağlığı ve güvenliği Katılım	Düzenli Çeyrek Dönemlik
Otomotiv Distribütörleri	Sektörel toplantılar İş birlikleri Bayii toplantıları Performans raporları	Dağıtım stratejisi Lojistik verimlilik Sürdürülebilir tedarik zinciri	Çeyrek dönemlik Yıllık
Banka/Finans Kurumu	Bağımsız denetim raporları Finansal sunumlar Birebir toplantılar	Finansal performans Sürdürülebilir yatırım Şeffaflık ve risk yönetimi	Çeyrek dönemlik Yıllık
Kamu Kuruluşu	Resmî yazışmalar Mevzuat danışmanları Kamu ile toplantılar	Mevzuat uyumu Sürdürülebilirlik raporlaması Çevresel & sosyal regülasyonlar	Gerektikçe Yıllık

Sivil Toplum Kuruluşu (STK)	Ortak projeler Paydaş toplantıları Sosyal sorumluluk iş birlikleri	Sosyal & çevresel projeler Toplumsal etki Gönüllülük programları	Proje bazlı Yıllık
Akademi	İş birlikleri	Yetenek ve altyapı gelişimi	Proje bazlı Yıllık
Üst Yönetim	Yönetim kurulu toplantıları Strateji çalıştayları Raporlamalar	Stratejik karar alma Risk yönetimi Sürdürülebilirlik hedefleri	Düzenli Çeyrek dönemlik
Tedarikçi/İş Ortağı	Tedarikçi değerlendirme anketleri İş toplantıları Denetimler Sözleşmeler	Tedarik zinciri sürdürülebilirliği Kalite güvencesi Etik uyum	Düzenli Çeyrek dönemlik

Bu mekanizmalara ek olarak paydaşlar, Şirket'i ilgilendiren herhangi bir konu hakkında diledikleri zaman surdurulebilirlik@cetas.com.tr adresi üzerinden Şirket ile iletişime geçebilir.

MADDE 6. YÜRÜRLÜK

6.1. İşbu Politika 01.06.2024 tarihli Yönetim Kurulu Kararıyla yürürlüğe konmuştur. İşbu Politika yeni bir duyuru yapılana kadar geçerli ve yürürlükte kalacaktır.

MADDE 7. GÖZDEN GEÇİRME

7.1. İşbu Politika yılda bir defa düzenli olarak, süreç veya teknik altyapı değişiklikleri ile ilgili kontroller temel alınarak Sürdürülebilirlik Komitesi tarafından gözden geçirilir. Gözden geçirilen ve güncellenen bu politika Yönetim Kurulu tarafından onaylanır.

MADDE 8. İLGİLİ POLİTİKA VE PROSEDÜRLER

Sürdürülebilirlik Politikası

Etik Kurallar Politikası